

Kh. 1139/8.11.2021

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA
BERCENI**

Județul Prahova
Telefon / Fax: 0244 470507

RAPORT DE ACTIVITATE

**- STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI -
AN ȘCOLAR – 2020/ 2021**

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 1.09.2020- 31.08.2021

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de Activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de scolarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

ANALIZA ACTIVITĂȚII

1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

La sfârșitul anului școlar, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

ȘCOALA BERCENI

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul sem. II	Promovați	Promovați cu medii			Corigenți				Situatii neîncheiate
				5-6.99	7-8.99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	repetenti	
Preg	29	28	28	-	-	-	-	-	-	-	1
I	23	22	22	5	2	15	-	-	-	-	1
II	24	24	22	6	9	7	-	-	-	-	-
III	22	22	20	5	7	8	-	-	-	-	-
IV	26	26	23	4	10	9	-	-	-	-	3
V A	25	25	20	2	7	11	-	-	-	-	1
VB	25	25	19	-	8	11	-	-	-	-	-
VIA	23	22	21	-	9	12	-	-	-	-	1
VIB	18	18	15	8	4	3	-	-	-	-	1
VIIA	23	23	18	1	8	9	-	-	-	-	-
VII B	24	24	19	2	9	8	-	-	-	-	-
VIII A	19	19	14	1	6	7	-	-	-	-	-
VIII B	18	18	17	1	11	5	-	-	-	-	-
total	305	302	297	60	98	115	-	-	-	3	8

ȘCOALA CORLATESTI

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul sem. II	Promovați	Promovați cu medii			Corigenți				Situatii neîncheiate
				5-6.99	7-8.99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	repetenti	
preg	13	13	13	-	-	-	-	-	-	-	-
I	20	18	18	3	-	15	-	-	-	-	-

II	18	18	17	2	6	9	-	-	-	-	-
III	20	20	20	-	5	15	-	-	-	-	-
IV	18	18	18	4	7	7	-	-	-	-	-
V	11	11	11	1	4	6	-	-	-	-	-
VI	14	14	13	-	6	7	-	-	-	-	-
VII	14	14	11	2	8	4	-	-	-	-	-
VIII	12	12	9	-	6	3	-	-	-	-	-
Total	139	135	134	15	53	55	-	-	-	-	-

ȘCOALA MOARA NOUA

Cls.	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul sem. II	Promovați	Promovați cu medii			Corigenți				Situatii neîncheiate
				5-6.99	7-8.99	9-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	repetenti	
II	13	13	13	5	3	5	-	-	-	-	-
III	14	14	14	4	5	5	-	-	-	-	-
IV	20	19	19	10	6	3	-	-	-	-	-
Total	48	47	45	19	14	12	-	-	-	-	-

Promovabilitate:

Scoala Berceni:

Invatamant primar 99,2 %

Gimnazial-97,1%

Scoala Corlatesti:

Primar- 100 %

Gimnazial-98,2%

Scoala Moara Noua: 96,66%

Total P.J. : 98,23%

2. FRECVENȚA ELEVILOR

ȘCOALA	Total absențe nemotivate
Berceni	6789
Corlatesti	1702
Moara noua	376

total	8867
--------------	-------------

3. BURSE ACORDATE ELEVILOR

Au fost acordate 38 burse sociale si 48 burse de merit.

4. STAREA DISCIPLINARĂ

Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul Comisiei de disciplină.

În ceea ce privește notele la purtare situația se prezintă în modul următor:

SCOALA	NOTE ÎNTRE 9,99 și 7	NOTE SUB 7
Berceni	23	-
Corlatesti	7	-
Moara Noua	-	-

4. Evaluare nationala, clasa aVIII-a

1. ORGANIZARE/DESFASURARE

Prin Decizia ISJ PRAHOVA nr. 496/ 14.06.2021, la nivelul Școlii Gimnaziale, **COMUNA BERCENI** a fost constituită *Comisia de organizare si desfasurare a Evaluarii Nationale pentru elevii clasei a VIII-a, in anul scolar 2020-2021.*

Intreaga activitate a Comisiei a urmarit respectarea intocmai a Metodologiei privind Evaluarea Națională.

Examinarea a fost organizata la Școala Gimnaziala, Comuna Berceni in sase sali de clasa, precum si in cabinetul in care s-a realizat multiplicarea subiectelor. S-au verificat si asigurat resursele materiale necesare desfasurarii examenului: 1 copiator, 4 calculatoare, telefon, fax, conexiune la internet, consumabile, tipizate.

S-a respectat *Procedura operationala privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere video.* De asemenea, pe toata perioada derularii examenului au fost asigurate conditiile optime elevilor: siguranta, asistenta medicala, apa minerala.

Nu s-au inregistrat incidente.

2. DESFASURARE

Pe parcursul celor doua zile de examen s-a respectat *Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru evaluarile, examenele si concursurile nationale.*

La Evaluarea Nationala au participat 40 de elevi, 31 elevi de la Școala Gimnaziala Berceni si 9 elevi de la Structura Școala Gimnaziala Corlatesti. Candidatii

de la structura s-au deplasat la scoala din centrul comunei cu ajutorul microbuzului școlar pe care îl avem în dotare.

Nu s-au înregistrat absente.

Lucrările elevilor au fost duse la I.S.J. Prahova.

După desfășurarea examenelor au fost afișate subiectele și baremele de la limba română și matematică la avizierul școlii.

Toată activitatea privind Evaluarea Națională din Școala Gimnazială, comuna Berceni s-a desfășurat în condiții de siguranță, fără incidente.

3. REZULTATE

Disciplina de examen	inscrisi	prezenți	absenți	1,00-4.99	5.00-5.99	6.00-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.00-9.99	10	promovabilitate
Lb. romana	40	34	6	4	6	7	11	5	1	0	88,23%
matematica	40	34	6	16	8	4	2	2	2	0	52,94%
Medii evaluare nationala				10	8	6	6	2	2	0	70,58%

5. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

La începutul anului școlar au fost constituite următoarele Comisii:

Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare: Prof. BUCIUMEANU SIMONA

COMISII PERMANENTE

1. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC)

Coordonator: Inv. Stratu Georgiana

Membri: Inv. Oprica Ana Maria
 Prof. Moraru Irina
 Ed. Iordache Loredana
 – reprezentantul Consiliului Local
 - reprezentantul Consiliului părinților

2. Comisia dirigintilor și pentru programe și proiecte educative

Responsabil: Buciumeanu Simona

Membri :

- toti dirigintii
- reprezentant al Comitetului părintilor
- Prof. Stanescu Dorin
- Stanescu Marinela
- Draghici Andreea
- Paduraru Rodica
- Iordache Loredana
-

3. Comisia pentru curriculum

Responsabil: Director adj., prof. Dragomir Liliana

Membri: Responsabilii comisiilor metodice

4. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Responsabil: Prof. Gologan Denis

Membri: Prof. Dumitru Cosmina
Prof. Sterie Ramona
Prof. Moraru Irina
Inv. Neacsu Cristina
Inv. Babanau Alina

5. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Coordonator : Vasile Doina Mariana

Responsabil: Prof. Iatan Eugen

Membri: Prof. Badea Silviu
Prof. Mocanu Catalin
Prof. Cimpeanu Ramona
Prof. Mihai Alice
Prof. Pipelea Violeta
Prof. Cristea Ana Carmen

6. Comisia de control managerial intern

Coordonator : Vasile Doina Mariana- director

Responsabil: Dragomir Liliana – director adjunct

Inv. Babanau Alina-consilier pentru integritate

Membri: Iordache Loredana –educatoare
Gologan Denis
Stratu Georgiana
Contabil- Sandu Alexandrina
Secretar- Putaru Elena

7. Comisia pentru primirea si distribuirea produselor lactate, de panificație și a fructelor, în cadrul programelor “Lapte și corn”/”Fructe în școli”

1. Chivu Mariana
2. Ciobanu Corina
3. Neacsu Cristina
4. Radu Mirela

5. Iordache Loredana
6. Dumitru Andreea
7. Nicolae Ioana

8. Comisia de elaborarea schemei orare, pentru asigurarea disciplinei, a serviciului pe școală și monitorizarea absenteismului

Coordonator : Director, prof. Vasile Doina
Dragomir Liliana
Alexandrescu Florina
Tanasescu Andreea
Neacsu Cristina

9. Comisia de acordare a burselor, rechizitelor școlare și EURO 200
Coordonator: Vasile Doina -director

Responsabil : Stratu Georgiana
Membri Tudose Loredana
Neacsu Cristina
Cristea Carmen
Putaru Elena

10. Comisia pentru inventarierea anuală a patrimoniului
Responsabil : Director, Vasile Doina
Membri : Paduraru Rodica
Dumitru Andreea

Nicolae Ioana
Stanescu Marinela
Iordache Loredana
Iordache Mariana
Putaru Elena

11. Comisia de gestionare SIIR si REVISAL
Responsabil: Director, prof. Vasile Doina
Secretar: Putaru Elena
Contabil: Sandu Alexandrina

12. Comisia de casare, clasare si valorificare a materialelor rezultate:
Responsabil: Dragomir Liliana
Membri: Gologan Denis
Tanasescu Andreea
Neacsu Cristina
Dumitran Mihaela

13. Comisia pentru verificarea documentelor si a actelor de studii:
Responsabil: Dragomir Liliana
Ciobanu Corina
Samoila Carmen
Putaru Elena
Gologan Denis

Moraru Irina

14. Comisia pentru educatie rutiera:

Responsabil: Babanau Alina

Ciobanu Corina
Draghici Andreea
Paun Alexandra
Petre Iulia

15. Comisia de etica

Responsabil: Babanau Alina- consilier de integritate

Paraschiv Florentina
Bucur Valentin

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au întocmit planificarile în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Una dintre preocupările permanente ale conducerii școlii precum și a profesorilor diriginți a constituit-o prelucrarea noutăților legislative specifice (metodologia evaluărilor nationale, mișcarea de personal, Legea calității în educație, s.a.) atât în cadrul consiliilor profesionale cât și la clase către elevi și părinți.

6. COMISIA METODICĂ A EDUCATOARELOR

Componența catedrei pentru învățământul preșcolar de la Școala Gimnazială Comuna Berceni:

Prof. învă. preșc. – Iordache Nicoleta Loredana (G.P.N. Nr.1 Berceni)

Educatoare – Păun Alexandra (G.P.N. Nr.2 Berceni)

Prof. învă. preșc. – Iordache Mariana (G.P.N. Nr.2 Berceni)

Educatoare – Păduraru Rodica (G.P.N. Moara Nouă)

Prof. învă. preșc. – Nicolae Ioana Livia (G.P.N. Corlătești)

Prof. învă. preșc. – Petre Iulia (G.P.N. Corlătești)

Prof. învă. preșc. – Dumitru Andreea (G.P.N. Cătunu)

În anul

școlar 2020-2021 activitatea la nivelul catedrei pentru învățământul preșcolar s-a desfășurat astfel:

În luna septembrie toate doamnele educatoare și-au întocmit documetele curriculare și portofoliile personale conform metodologiei și au organizat ședințe cu părinții în cadrul căora au fost prezentate ofertele disciplinelor opționale și în funcție de propunerile părinților și de particularitățile și nivelul de dezvoltare al preșcolarilor s-au elaboard planificările acestora. Disciplinele opționale desfășurate sunt următoarele: „Pe tărâmul magic al formăii” (prof. pt. înv.preșc. Iordache Loredana), „ Educație pentru sănătate” (educatoare Păun Alexandra), „Trăistuța cu povești” (prof.pt. înv.preșc. Dumitru Andreea), „Învățăm cum să ne comportăm”(prof. pt. înv.preșc. Iordache Mariana), „ Artă, fantezie, îndemânare” (prof. pt.în.v.preșc. Petre Iulia, prof. pt.în.v.preșc. Nicolae Ioana).

La finalul lunii septembrie fiecare educatoare și-a prezentat “Planificarea evaluării inițiale” pe cele două săptămâni, comportamentele urmărite, rezultatele și centralizatorul evaluării inițiale, precum și dificultățile pe care le-a întâmpinat în desfășurarea probelor și testelor de evaluare.

Tot în luna septembrie dna educatoare Păduraru Rodica de la G.P.N Moara Nouă a participat, alături de doamnele învățătoare de la Școala Moara Nouă, la o activitate în cadrul parteneriatului cu Asociația Rotary București, activitate ce a constat în inaugurarea unei biblioteci și distribuirea de rechizite și echipamente IT pentru elevii și preșcolarii de Școala Moara Nouă, respectiv, G.P.N. Moara Nouă. În aceeași perioadă dna prof. pt. înv.preșc. Iordache Loredana a participat la următoarele webinarii "Cum începem lucrul în G-Suite pentru educație" și "Secretele încrederii în sine a cadrului didactic" organizate de Institutul de formare al Republicii Moldova.

În luna octombrie, dna prof. pt. înv. preșc. Iordache Loredana a participat la următoarele webinarii "Organizarea mediului educațional al profesorului în G-suite, "Foi de lucru interactive in Wizer.me", "STEM Skills are for everyone", "The New Normal: Strategies to Navigate Academic Life during and After COVID 19" și la cursul „Leadership în educație”.

În luna noiembrie dna. prof. pt. înv. preșc. a participat la cursul „Obiceiurile educatorilor de succes”, la webinarul "Practica utilizării G-suite în activitatea didactica" și la Conferința științifico-practică cu participare internațională "Inovații pedagogice în era digitală”.

În luna decembrie, în perioada 14 – 18. 12.2020 toate doamnele educatoare au desfășurat activitățile extracurriculare specifice Programului Național Școala Altfel conform planificării (“Două mânuțe fermecate pot face lucruri minunate” (pregatim daruri pentru persoanele dragi) - 14.12.2020; “Decorațiuni pentru bradul de Crăciun” - 15.12.2020; “Împodobim bradul de Crăciun” - 16.12.2020; “Pregătim turtă dulce pentru colindători”- 17.12.2020“Colindăm, colindăm...” - 18.12.2020), iar dna.prof. pt.înv.preșc a participat la cursul "Excelența în cariera de dascăl" și la conferința "GFTE International Parenting Conference".

Tot în luna decembrie dna. educatoare Păun Alexandra și dna prof. pt. înv.preșc Petre Iulia au susținut prima inspecție pentru susținerea examenului de definitivat iar dna. prof.pt.înv.preșc Iordache Loredana a susținut inspecția specială pentru obținerea gradului didactic II.

În luna ianuarie toate doamnele educatoare au desfășurat activități specifice evaluării summativă pentru semestrul I al anului școlar 2020-2021 și au întocmit rapoartele specifice.

Dacă în primele șase săptămâni ale primului semestru activitatea didactică s-a desfășurat cu prezența fizică a preșcolarilor, următoarele săptămâni până la finalizarea semestrului activitatea didactică s-a desfășurat în sistem online iar doamnele educatoare au fost nevoite să se adapteze noilor condiții. Astfel, s-a stabilit, la nivelul catedrei, având în vedere particularitățile de vârstă ale copiilor, să se adopte un sistem de lucru mixt , sincron pe Google Meet și asincron pe Google Classroom.

În lunile ianuarie și februarie doamnele prof. pt. înv.preșc. Iordache Nicoleta Loredana și Nicolae Ioana au participat la prezentări din cadrul proiectului „Citește-mi 100 de povești” organizate de Asociația Ovidiuro.

În luna martie doamnele prof. pt.înv.preșc. Petre Iulia și Păun Alexandra au susținut cea de-a doua inspecție pentru examenul de definitivat.

În luna iunie toate doamnele educatoare au întocmit rapoartele de evaluare finală în urma desfășurării activităților de evaluare la grupă. Tot în luna iunie doamnele prof. pt.înv. preșc. Păun Alexandra și Petre Iulia au participat la cursurile de pregătire pentru examenul de definitivat iar doamnele prof. pt. înv. preșc. Iordache Loredana și Nicolae Ioana au participat, în calitate de prof. asistenți la examenul de bacalaureat.

În luna iulie doamnele prof. pt. înv. preșc. Petre Iulia și Păun Alexandra au susținut și promovat examenul de definitivat. Tot în luna iulie dna. prof. pt. înv. preșc.Iordache Loredana a participat la cursurile de pregătire pentru susținerea

examenului de obținere a gradului didactic II, examen pe care l-a susținut și l-a promovat în luna august.

Lunar s-au desfășurat activități extracurriculare la fiecare grupă și săptămânal s-au desfășurat activități de consiliere pentru părinți adaptate noului sistem de lucru.

7. COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTOARELOR

Prezentul raport sintetizează principalele activități derulate în anul școlar 2020-2021.

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Fiecare învățător a parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de capitole, cu sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În general, elevii ciclului primar sunt bine pregătiți, majoritatea însușindu-și prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun. Totuși, situațiile familiale variate pot constitui oricând un factor major de risc în calea dezvoltării personale.

Toate cadrele didactice s-au mobilizat și au lucrat on line pe platforma GSUITE.

Elevii au reușit astfel să nu rămână în urmă cu materia, să socializeze între ei și cu doamnele învățătoare.

2. ACTIVITĂȚI CURRICULRE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar

fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, Ziua Internațională a Educației, Ziua Învățătorului, Ziua Eroilor, fiecare clasă organizand activități în manieră proprie, on line.

Toți elevii au participat la sărbătorirea Înălțării – Ziua Eroilor, marcată la monumentul din localitate.

3. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor initiale și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Evaluarea Națională la clasele a II-a și a IV-a s-a desfășurat în bune condiții.

Învățătorii care au predat în acest an școlar la clasa pregătitoare au completat Raportul de evaluare la finalul clasei pregătitoare, pentru toți elevii.

Este de remarcat susținerea părinților, în ceea ce privește finanțarea participărilor acolo unde este cazul, legătura școală-familie fiind una optimă.

4. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice au fost preocupate și în acest an de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

Doamnele învățătoare Alexandrescu Florina, Băbănău Alina, Drăghici Andreea, Oprica Ana Maria, Stratu Georgiana au participat și au promovat Cursul CRED – *Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți*.

Doamnele învățătoare Alexandrescu Florina, Oprica Ana Maria și Stratu Georgiana au participat și au promovat cursul organizat pentru constituirea Corpului de Profesori Evaluatori pentru Examenele și Concursurile Naționale (CPEECN).

Doamnele învățătoare de la Școala Berceni au pregătit și susținut referatul la Cercul pedagogic desfășurat on line de Școala „Ion Ionescu” Valea Călugărească, cu titlul „Utilizarea instrumentelor digitale pentru eficientizarea procesului de predare – învățare – evaluare în învățământul primar”.

5. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

În perioada vacanței de vară, doamnele învățătoare Alexandrescu Florina, Stratu Georgiana, Băbănău Alina, Oprica Ana Maria s-au implicat, în calitate de voluntari, în cadrul Proiectului ȘCOALA DE VARĂ – SECOND CHANCE 2021.

Catalogăm ca fiind rodnică activitatea din anul școlar 2020 - 2021 și ne propunem aceeași seriozitate în muncă și de acum înainte.

8. COMISIA METODICĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE

În anul școlar 2020-2021, în cadrul Comisiei metodice „Limbă și comunicare”, au fost susținute următoarele activități:

SEMESTRUL I:

- ❖ Lecție demonstrativă cu tema **CARACTERIZAREA PERSONAJULUI PRINCIPAL DIN LUCRAREA MEMORIALISTICĂ AMINTIRI DIN COPILĂRIE DE ION CREANGĂ** propusă și susținută de profesor limba română Tănăsescu Andreea ;

- ❖ Referat cu tema ELEVUL DE AZI ȘI DE MÂINE susținut de profesor limba engleză Ene Andreea;
- ❖ Activități artistice cu tema „Sărbătorile de iarnă” în care au fost angrenați toți membrii Comisiei metodice;
- ❖ Activități ce au vizat celebrarea dramaturgului I.L.Caragiale la care au participat toți profesorii de limba și literatura română ai școlii.

SEMESTRUL AL II-LEA:

- ❖ Referat cu tema JOCUL – METODE TRADIȚIONALE VERSUS METODE MODERNE. IMPLEMENTARE ȘI REZULTATE susținut de profesor limba franceză Dumitru Cosmina;
- ❖ Lecție demonstrativă cu tema PRESENT SIMPLE propusă și susținută de profesor limba engleză Trandafir Adriana;
- ❖ Activități artistice organizate cu ocazia sfârșitului de an școlar la care au participat toți membrii Comisiei metodice.

Activitățile Comisiei metodice „Limbă și comunicare” au urmărit:

- ❖ Creșterea nivelului de cunoștințe, deprinderi și competențe în domeniul disciplinelor umaniste printr-o proiectare riguroasă, în conformitate cu cerințele programei școlare;
- ❖ Predarea disciplinelor componente într-o manieră activă și interactivă menită să dezvolte competențele elevilor;
- ❖ Elaborarea, susținerea și discutarea testelor predictive la clasele V-VIII, propunerea unor măsuri în vederea ameliorării rezultatelor la simulările pentru Evaluarea Națională (clasa aVIII-a), precum și a Evaluărilor Naționale de la clasa aVI-a;
- ❖ Atragerea elevilor spre biblioteca școlară, spre realizarea unor spectacole de teatru, muzică, recitări, dans;
- ❖ Desfășurarea pregătirii suplimentare pentru proba de limba și literatura română a Evaluării Naționale din iunie 2020;
- ❖ Efectuarea interasistențelor cu scopul de a ne sprijini și consulta în organizarea demersului didactic.

Toți membrii Comisiei metodice au fost prezenți, atât pe semestrul I, cât și pe semestrul al II-lea, la cercurile pedagogice aferente disciplinei pe care o predau și au participat la cursuri de perfecționare.

9. COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR DE MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII, EDUCAȚIE PLASTICĂ ȘI TEHNOLOGII

Timpul este, probabil, cea mai importantă resursă din viața unui om. În perioada de formare, timpul școlar reprezintă un procent însemnat din viața acestuia. Ca urmare, modalitățile în care școala îi organizează unui elev timpul reprezintă, totodată, o formă de control și influență asupra existenței acestuia. Deși planul de învățământ este văzut, adesea, ca un instrument de politică educațională ce afectează, în primul rând, normele profesorilor, în realitate acesta este un instrument de organizare a vieții elevilor.

Cei ce educă și instruiesc, împreună cu cei ce sunt educați și instruiți, sunt, pe zi ce trece, tot mai profund implicați în ascendența țării noastre.

Calea cea mai eficientă de prevenire și lichidare a corigențelor și a repetenției constă în pregătirea temeinică a fiecărui copil în ritmul său propriu, combaterea rămânerii în urmă la învățătură în faza incipientă. În acest scop, ne-a revenit sarcina de a găsi mijloacele potrivite pentru a-i ajuta pe toți copiii să-și însușească cunoștințele corespunzătoare, organizând ore suplimentare de pregătire.

În ceea ce privește activitatea profesorilor de toate specialitățile, aceasta are la bază programele școlare de specialitate, în speță programele de matematică, fizică, chimie, biologie, educație tehnologică, informatică și TIC pentru personalul didactic din cadrul comisiei noastre.

În anul școlar 2020–2021 am acordat atenția cuvenită studierii programelor școlare și întocmirii cu multă atenție a planificărilor anuale și semestriale.

În atenția profesorilor din ariile curriculare matematică, științe ale naturii și tehnologii a fost selectarea conținuturilor și parcurgerea programelor școlare cu evitarea supraîncărcării, cu raportarea la clasă și elevi, pentru reușita demersului învățării în condițiile manualelor alternative, surselor de informare-documentare diversificate.

Printre tendințele ce se manifestă în evoluția învățământului european, fără îndoială, interdisciplinaritatea constituie una din cele care s-au impus cel mai mult atenției. Problematika pe care o generează acest mod de abordare a fenomenelor lumii obiective, se extinde, logic și necesar, și asupra modului în care se realizează studiul acestora în contextul activităților școlare. Cu alte cuvinte, interdisciplinaritatea a devenit, în mod necesar, o modalitate nouă de gândire și acțiune, izvorâtă din cerința identificării, analizei, sintezei, definirii, deci a cunoașterii care se impune ca una din direcțiile principale ale renovării activității de învățământ în ansamblul strategiilor de lucru aplicate.

Ne-a preocupat și ne preocupă realizarea unei integrări intra și interdisciplinare minimale, dar autentice (cu efecte imediate în desconggestionarea conținuturilor și fluidizarea cunoașterii), eficientizarea învățării în școală.

În anul școlar 2020–2021 catedra a fost alcătuită din profesorii de matematică, fizică, chimie, biologie, educație tehnologică și informatică și TIC.

Catedra a avut ca **obiective**:

- asigurarea parcurgerii integrale a conținutului științific la toate disciplinele de specialitate de către cadrele didactice;
- perfecționarea metodică și pedagogică;
- autodotarea.

În perioada analizată, cadrele didactice de specialitate au întocmit planificările în conformitate cu programele școlare, au organizat și desfășurat programe de consultații cu elevii rămași în urmă, precum și cu elevii din clasele a VI-a și a VIII-a în vederea desfășurării evaluărilor naționale, au verificat caietele de teme.

La începutul anului școlar, au fost date testări inițiale, iar rezultatele obținute au fost discutate de membrii comisiei și au fost întocmite planuri de măsuri de remediere.

Am acordat atenția cuvenită pentru formarea concepției corecte despre rolul și locul disciplinei de învățământ în curriculumul respectiv, cât și în pregătirea adecvată a cetățeanului societății viitoare.

Preocupări deosebite am avut în proiectarea și realizarea lecțiilor în legătură directă cu nevoile clasei, ale grupurilor valorice din clase, respectiv ale individului, pentru asigurarea ponderii învățării în școală, împreună cu educatorul, precum și a desfășurării online a orelor.

Am acordat o mai mare atenție și pentru satisfacerea unor interese extracurriculare ale elevilor prin activități cu caracter didactic, pregătire suplimentară pentru concursuri școlare, evaluări naționale.

Au fost întocmite oferte pentru disciplinele opționale, care au fost aprobate de direcțiunea școlii și de Inspectoratul Școlar Județean. La nivelul comisiei metodice a funcționat opționalul „Educație pentru sănătate” la clasa a VII-a. Acest opțional a fost motivat de nevoile elevilor, ale comunității locale, de formarea unor aptitudini aplicabile în viața de zi cu zi.

Catedra de matematică și științe ale naturii și-a concentrat activitatea pe formarea și dezvoltarea la elevi a unor abilități de rezolvare a problemelor pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii, precum și pe înzestrarea lor cu un set de competențe, valori și atitudini menite să le asigure o integrare profesională optimă.

Membrii catedrei s-au preocupat de ridicarea nivelului calitativ al lecțiilor, prin proiectarea activității și planificările semestriale și anuale conform programelor școlare.

Activitatea de perfecționare din cadrul comisiei s-a realizat prin dezbateri cu privire la proiectarea didactică, la selectarea manualelor și celorlalte instrumente de lucru utilizate în procesul de învățare și prin participarea la activitățile metodice la nivel local și județean.

În anul școlar 2020–2021 toți membrii catedrei au urmărit ca, prin demersuri didactice concepute cu profesionalism, să asigure trasee curriculare diferențiate și personalizate stimulatoare în raport cu înclinațiile și interesele elevilor. Dintre activitățile acestei catedre amintim:

- proiectarea și organizarea activității prin studierea documentelor și prin întocmirea planificărilor calendaristice și proiectarea unităților de învățare;
- perfecționarea tehnologiei didactice și formarea continuă, care s-au materializat prin prezentarea unor referate/dezbateri în cadrul comisiei, elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2021–2022, întocmirea programelor școlare pentru disciplina opțională.

În anul școlar 2020–2021 au fost realizate următoarele activități, care au dovedit un înalt grad de profesionalism:

- ✓ în luna octombrie 2020 dna. profesoară Mihai Maria Alice a susținut la clasa a V-a din Școala Gimnazială Corlătești lecția demonstrativă cu tema „Cultivarea legumelor - particularități”;
- ✓ în luna decembrie 2020 dna. profesoară Bălan Paula a prezentat referatul cu tema „Avantaje și dezavantaje ale învățării online”;
- ✓ în luna martie 2021 dna. profesoară Sterie Ramona a susținut la clasa a VII-a A din Școala Gimnazială, comuna Berceni lecția demonstrativă cu tema „Sisteme de două ecuații liniare cu două necunoscute – metoda substituției”;
- ✓ în luna aprilie 2021 cadrele didactice din cadrul catedrei au participat la cercurile pedagogice;
- ✓ în luna mai 2021 dna. profesoară Ion Mihaela a prezentat referatul cu tema „E-learning sau învățământul virtual”.

Analiza SWOT

Puncte Tari:

- cinci cadre didactice din cadrul comisiei metodice au gradul didactic I, un cadru didactic are gradul didactic II, două cadre didactice au definitivatul și un cadru didactic este debutant;
- planificările calendaristice au respectat programele școlare în vigoare;
- avem elevi calificați la etapele județene ale olimpiadelor pe discipline;
- școala beneficiază de două cabinete de informatică dotate cu câte 15 calculatoare, laptopuri și video-proiectoare;
- profesorii sunt interesați de perfecționarea lor continuă și de folosirea celor mai noi mijloace și metode didactice;
- profesorii colaborează eficient cu învățătorii claselor a IV-a.

Puncte Slabe:

- numărul, încă, insuficient de manuale școlare, cele existente la clasa a VIII-a fiind depășite în privința conținuturilor, iar la clasa a VII-a multe dintre manuale au fost distribuite cu întârziere;
- dotarea insuficientă a cabinetului de matematică;
- lipsa laboratoarelor funcționale de fizică, chimie și biologie;

Oportunități:

- posibilitatea perfecționării continue a profesorilor în utilizarea unor tehnici noi de predare;
- captarea atenției elevilor și creșterea interesului pentru studiul matematicii și al științelor, în general;
- creșterea încrederii părinților în capacitatea școlii de a asigura o mai bună pregătire a elevilor.

Amenințări:

- scăderea interesului față de învățatură din partea elevilor și a părinților;

- implicarea slabă a părinților în procesul instructiv-educativ, atât în mediul familial, cât și în cel școlar;
- lipsa de colaborare a unor părinți cu școala în ceea ce privește pregătirea elevilor pentru examene;
- lipsa preocupării elevilor pentru studiul individual.

Propuneri pentru îmbunătățirea activității comisiei:

- comunicarea permanentă cu familiile elevilor corigenți și cu dirigenții claselor pentru ameliorarea rezultatelor acestora;
- evitarea evaluărilor indulgente;
- încurajarea și antrenarea elevilor interesați și dotați pentru studiul științelor, pentru valorificarea practică a cunoștințelor;
- consilierea părinților pentru o mai bună relaționare cu școala și cu propriul copil;
- continuarea pregătirii suplimentare pentru evaluările naționale;
- accent continuu pe aplicațiile practice interdisciplinare ale cunoștințelor.

10. Comisi metodică “Om și societate” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activității didactice pe baza curriculumului, cu accent pe unitatea de învățare
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode active-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Integrarea elevilor minoritari în comunitatea școlară și locală
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare
- Dezbateră temelor cercului pedagogic în cadrul comisiei metodice

Planificările și proiectarea activității didactice pe sem. I au fost întocmite și predate la timp. Lecțiile au fost minuțios pregătite la fiecare obiect al ariei curriculare, folosindu-se de materiale didactice diverse și metode participative pentru a ușura dobândirea cunoștințelor de către elevi. Copiii au fost antrenați în realizarea diferitelor proiecte și portofolii cerute de profesorii de istorie și geografie.

În cadrul comisiei au fost realizate următoarele activități
Referat – Implicarea României în Primul Rșzboi Mondial –
Păiș Ionuț
octombrie
Referat – Delta Dunării – Oncescu Ionuț - noiembrie
Referat – Început, prezent și... – Trușcă Emilian
Lecție demonstrativă – Sfânta Liturghie – Preot Iftimi Ionuț
Dragoș, Bucur Valentin
Referat – Lecțiile de muzică, modalități și procedee de
educare și sensibilizare a copiilor – Stănescu Marinela

11.ACTIVITATEA EDUCATIVA

În anul școlar 2020-2021 am desfășurat, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice din școală, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care s-au implicat motivațional și conștient toți elevii școlii și toți partenerii implicați în educație (Familia, Poliția de Proximitate, Biblioteca, factorii economici, Biserica etc.). Comisia metodică *Activități extracurriculare* a Ariei Curriculare *Consiliere și orientare* și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. Datorită pandemiei de coronavirus, majoritatea activităților extrașcolare s-au desfășurat în mediul online. Activitățile au fost diseminate pe platforma școlii, dar și pe grupurile de WhatsApp, înființate pentru fiecare disciplină, încă din data de 11.03.2020.

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. La începutul anului școlar au fost realizate documentele specifice de planificare a activității educative: planul managerial al consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități.

OBIECTIVE URMĂRITE ȘI ATINSE: statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă; necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii; importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor; oportunitatea

oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea inegalității și excluziunii sociale; stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului; utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate; promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional; eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății; optimizarea relației școală-familie.

În acest sens, au fost derulate o serie de activități, începând de la învățământul preșcolar, până la cel gimnazial, în toate instituțiile de învățământ de pe raza comunei, după cum urmează:

SEMESTRUL I

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR – Grădinița cu Program Normal nr. 1, nr. 2, Berceni; Grădinița cu Program Normal, Moara Nouă; Grădinița cu Program Normal, Cătunu; Grădinița cu Program Normal, Corlătești.

Septembrie, 2020

*Reguli igienico-sanitare, de circulație și norme de protecție a persoanei
Un altfel de an școlar
Culorile toamnei*

Octombrie, 2020

*Coboară toamna
La mulți ani, dragi animale!
Sărbătoarea dovleacului
Un plan corect de alimentație*

Noiembrie, 2020

*Toamna, bogăție și culoare
Râdem, glumim, cu fructe ne hrănim!*

Decembrie, 2020

*Zi de importanță națională
Uite, vin colindătorii*

Ianuarie, 2020

*Porni Luceafărul...
Eminescu prin ochi de copil
Să sărbătorim împreună **Mica Unire!***

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR – Școala Gimnazială, comuna Berceni; Școala Gimnazială, comuna Berceni – Structura Moara Nouă; Școala Gimnazială, comuna Berceni – Structura Corlătești.

Septembrie, 2020

Coboară toamna...

Octombrie, 2020

Să ne hrănim sănătos!

Toamna în grădina mea

Proiectul Colgate

Celebrarea Zilei Mondiale a Animalelor

Noiembrie, 2020

Sărbătorirea Zilei Mondiale a Salutului

Focul, prieten sau dușman?

Decembrie, 2020

Ziua Națională a României- activități tematice

Vin sărbătorile de iarnă!

Ianuarie, 2021

Ziua Culturii Române și activități dedicate omagierii poetului național

Sărbătorirea Unirii Principatelor Române

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL – Școala Gimnazială, comuna Berceni,
Școala Gimnazială, comuna Berceni- Structura Corlătești

Septembrie, 2020

Clasa noastră, familia noastră

Ziua Limbilor Europene

Octombrie, 2020

Minunile toamnei

Legendele toamnei

Halloween- confecționare de dovleci

Noiembrie, 2020

Viitorul meu a început ieri

Sărbătorirea Zilei Mondiale a Toleranței

Încheierea Parteneriatului cu Muzeul Județean de Istorie și Arheologie, Prahova, prin intermediul d-nei Monica – Violeta Bostan, conservator ing. al Muzeului I.L. Caragiale, Ploiești; reprezentanți ai școlii: prof. Mihai Maria-Alice și Buciumeanu Simona- Elena

Decembrie, 2020

La mulți ani, România!

Ce înseamnă Crăciunul pentru mine?

Colindăm, colindăm...

Participare la Festivalul lui Moș Crăciun, ediția I, on-line, cu trupa de teatru Gaudeamus a Școlii Gimnaziale, comuna Berceni, organizat de către Teatrul Ancuța din Ploiești; copiii, coordonați de către d-nele profesor Buciumeanu Simona-Elena și Mihai Maria-Alice au obținut trofeul la secțiunea Actorie- scenetă, categoria 11-13 ani, alături de câte o medalie și diplome pentru fiecare membru al trupei

Participare la Concursul Național România copiilor, organizat de Palatul Copiilor, București, coordonator: prof. Mihai Maria- Alice; s-au obținut: Premiul I- Păduraru Matei, cls. a V-a A; Premiul Special al Juriului: Gologan Maria- Simona, cls. a V-a A; Premiul pentru creativitate: Bucur Maria, cls. a V-a C

Ianuarie, 2021

Prietenia dintre Mihai Eminescu și Ion Creangă

Prin marile muzee ale lumii- tur virtual

Celebrarea Zilei Culturii Naționale și omagierea poetului național Mihai Eminescu

Vizionare filme documentare – Unirea Principatelor Române

Programul Național „Școala Altfel”

În semestrul I al anului școlar 2020-2021, din cauza pandemiei de coronavirus, activitățile din cadrul Programului *Școala Altfel* s-au desfășurat în *mediul online*, fiind diseminate pe *platforma școlii* ,prin aplicația *Google Classroom*.

Relevanța activităților justificată în raport cu analiza de nevoi / context educaționale / rezultate înregistrate la nivelul instituției de învățământ.

Activitățile desfășurate au fost planificate, inițial, în acord cu nevoile exprimate de beneficiari – elevi, părinți, comunitate.

Planificarea activităților s-a realizat, până la data de 23.11.2020, urmând prevederile metodologice, conform **ORDINULUI nr. 5.034/2016 si a ORDINULUI nr. 3191/2019.**

În planificarea activităților s-au urmărit pașii existenți în metodologie, fiind consultați inițial elevii și apoi părinții în cadrul ședințelor tematice desfășurate de învățători și profesori diriginți.

Proiectarea activităților a respectat orarul cadrelor didactice și al elevilor, iar la nivelul unității de învățământ s-a generat orarul special (graficul de activități) pentru săptămâna 14.12 – 18.12.2020. Programul Național *Școala Altfel* s-a desfășurat online, cadrele didactice, parinții si elevii făcând „front comun” pentru realizarea acestuia.

Activitățile desfășurate au fost diverse, ele acoperind mai multe domenii. Așadar, în cadrul Programului Național *Școala Altfel* s-au desfășurat următoarele tipuri de activități: cultural-artistice (literare, artistico-plastice, muzicale), activități de educație ecologică în curte și grădină, activități sportive, desfășurate acasă, activități tehnico-științifice, activități de educație civică, activități pentru o viață sănătoasă și pentru apărarea acesteia. Toate acestea au fost derulate de către elevi, acasă, sub îndrumarea cadrelor didactice și cu sprijinul părinților.

La nivelul ciclurilor preșcolar, primar și gimnazial s-au desfășurat numeroase activități variate și atractive, acestea fiind grupate, la nivelul structurilor arondate, astfel:

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR – Grădinița cu Program Normal nr. 1, nr. 2, Berceni; Grădinița cu Program Normal, Moara Nouă; Grădinița cu Program Normal, Cătunu; Grădinița cu Program Normal, Corlătești.

14.12.2020- Două mânuțe fermecate pot face lucruri minunate

15.12.2020- Decorațiuni pentru bradul de Crăciun

16.12.2020- Împodobim bradul de Crăciun

17.12.2020- Pregătim turtă dulce pentru colindători

18.12.2020- Colindăm, colindăm, audiție colinde

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR – Școala Gimnazială, comuna Berceni

14.12.2020- Călătorie în lumea Disney; Jocuri de iarnă- atelier de pictură; Felicitări pentru cei dragi; Povești de iarnă la gura sobei; Ornamente și decorațiuni pentru Crăciun.

15.12.2020- Mâini dibace; Decorațiuni de Crăciun; Podoabe pentru pomul de iarnă; Hai afară, la bulgăreală!; Felicitări pentru cei dragi.

16.12.2020- Să bucătărim!; Activități în familie; Împodobim bradul; Împodobim bradul și așezăm masa; Scrisoare către Moș Crăciun

17.12.2020- În așteptarea lui Moș Crăciun; Cum pregătim masa pentru Crăciun?; Pregătim masa pentru sărbătoare; Realizare felicitare tematică; Sorcova, vesela...- confecționarea sorcovei

18.12.2020- Cine a furat Crăciunul?, vizionare film artistic; Împodobim bradul; Am plecat să colindăm...-audiție colinde; Crăciunul în familie.

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR – Școala Gimnazială, comuna Berceni, Structura Moara Nouă și Structura Corlătești

14.12.2020- Vine iarna cu nămeți, aveți grijă măi băieți!- activitate de educație pentru sănătate

15.12.2020- Cu drag am realizat și cu bucurie am dat...- confecționare brăduț

16.12.2020- Cu spor ne pregătim, pe Moșul să- l primim!- confecționare ornamente de Crăciun

17.12.2020- Moș Crăciun, bătrân pribeag/ Noi te așteptăm cu drag...- datini și obiceiuri de Crăciun

18.12.2020- Am plecat la colindat...- audiție colinde; Am plecat, la rude să colindăm... .

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL – Școala Gimnazială, comuna Berceni

14.12.2020- Tradiții și obiceiuri de Crăciun pe glob; Mandale de Crăciun; A Christmas Card; Leonardo da Vinci- vizionare film documentar; Politețea, floare rară; Minunata lume a fizicii; Mănânc sănătos!; Scrisoare către Moș Crăciun; Imagini din Carpații României.

15.12.2020- Confeționăm felicitări de Crăciun!; Magia Crăciunului; Curiozități științifice; Puzzle matematic; Mari muzee ale lumii- tur virtual; Aranjarea mesei festive de Crăciun; Corpuri geometrice- tehnica Origami.

*16.12.2020- Mănânc sănătos!; Logică și perspicacitate; Povestea instrumentelor; Laboratoare virtuale; Cinema!- vizionare film **Marile speranțe**; Hai la dulciuri- rețete de preparare a unui tort gustos; Crăciunul în familia mea; Ne jucăm și învățăm matematică.*

17.12.2020- Christmas Clips; Exercițiu de imaginație; Alimentație sănătoasă; Concurs de cultură generală; Vreau să fiu genetician!- vizionare film documentar; Christmas Carols; Ghici, ghicitoarea mea!

18.12.2020- Decorațiuni hand-made; Dialog cu Moș Crăciun; Povestile unui Crăciun altfel...; Rebus matematic; Curiozități din întreaga lume; Probleme de matematică din viața cotidiană.

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL- Școala Gimnazială, comuna Berceni- Structura Corlătești

14.12.2020- Jocuri în familie; Iarna prin ochi de copil; Cum îl întâmpin pe Moș Crăciun?; Mișcare în pași de dans- dans modern; Aranjarea mesei festive de Crăciun; Decorez și mă distrez; Împodobirea bradului și audiție de colinde.

15.12.2020- Rebus matematic; Tradiții și obiceiuri de Crăciun pe glob; O zi pe stația spațială internațională; Orașele viitorului; Mănânc sănătos!; Călători și călătorii în Asia; Vreau să fiu genetician!- vizionare film documentar.

16.12.2020- Iarna vine din poveste, cu steluțe la ferestre- audiție cântece tematice Matematică distractivă; Felicitare... – crearea unor felicitări tematice; Bucurii în prag de iarnă; Universul literaturii; Jocuri în familie; Vreau să știu!; Magia Crăciunului.

17.12.2020- Prietenii matematicii; Dependența de jocuri video- riscuri; Peisaj de iarnă- activitate de bricolaj; Un Crăciun cu familia Yeti- vizionare film artistic; Drepturile copilului; Crăciunul în familia mea; Decorez și mă distrez.

18.12.2020- Ce gătim sănătos?; Curiozități matematice; Universul literaturii; Îngerii Crăciunului- vizionare film artistic; Christmas Carols; Iarna prin ochi de copil; Creația- hrană a sufletului și a minții.

SEMESTRUL al II-lea

NIVEL PREȘCOLAR

1. 18.02.2021- *Dinți frumoși și sănătoși*, activitate de educație sanitară, profesor învățământ preșcolar Dumitru Andreea, GPN, Cătunu
2. 19.02.2021- *Brutarii iscușiți*, activitate practică, profesor învățământ preșcolar Iordache Loredana, GPN nr. 1, Berceni
3. 08.03.2021- activități dedicate *Zilei Internaționale a Femeii*, toate cadrele didactice de la nivelul preșcolar
4. Aprilie 2021- *Ziua Pământului*, profesor învățământ preșcolar Nicolae Ioana, GPN, Corlătești
5. 12.05.2021- *Sărbătoarea macilor*, activitate în aer liber, profesor învățământ preșcolar Iordache Loredana, GPN nr. 1, Berceni
6. 20.05.2021- *În lumea basmelor*, audiție, profesor învățământ preșcolar Dumitru Andreea, GPN, Cătunu
7. 28.05.2021, 02.06.2021- activități dedicate *Zilei Internaționale a Copilului*, toate cadrele didactice de la nivelul preșcolar
8. 17.06.2021- *De la noi, din grădiniță...*- prezentare PPT, filmulețe, afișe, profesor învățământ preșcolar Dumitru Andreea, GPN, Cătunu
9. 22.06.2021- *La revedere, grădiniță!*- profesor învățământ preșcolar Iordache Loredana, GPN nr. 1, Berceni

CICLUL PRIMAR

Școala Primară, Moara Nouă

1. 24.02.2021- *Ziua alimentației sănătoase, Mănânc sănătos, să cresc mare și frumos*, profesor învățământ primar Drăghici Andreea, clasa a III-a și învățător Neacșu Cristina, clasa a IV-a
2. 08.03.2021- *La mulți ani, măicuța mea!*- program artistic dedicat mamelor și realizarea unor felicitări pentru acestea, profesor învățământ primar Drăghici Andreea, clasa a III-a
3. 22.03.2021- *Ziua Mondială a Apei*- prezentare PPT, învățător Neacșu Cristina, clasa a IV-a
4. 10.05.2021- *9 Mai, Ziua Europei- concursul de desene Unitate în diversitate* învățător Neacșu Cristina, clasa a IV-a
5. 24.05.2021- *REduce, REfolosește, REciclează!* – *E în puterea ta să fii ECO!*, activitate de reciclare a materialelor din natură, finanțată de **Rafinăria Petrotel- Lukoil din Ploiești** și de **Asociația Second Chance**, în cadrul proiectului inițiat de **Asociația Building Better Futures**. Parteneri: **Primăria Comunei Berceni, Atelierul Tradiția, comuna Berceni, Colegiul de Artă Carmen Sylva din Ploiești**; la activitate au participat elevii școlii, însoțiți de toate cadrele didactice
6. 01.06.2021- Vizionarea spectacolului *Petrică și lupul* la **Filarmonica Paul Constantinescu** din Ploiești, profesor învățământ primar Drăghici Andreea, clasa a III-a și învățător Neacșu Cristina, clasa a IV-a

Școala Gimnazială, Comuna Berceni

1. 01.03.2021- *Mărțișorul, simbolul primăverii*, confecționare de mărțișoare, profesor învățământ primar Oprica Ana-Maria, clasa pregătitoare, profesor învățământ primar Stratu Georgiana, clasa I, profesor învățământ primar Băbănuș Alina, clasa a III-a
2. 24.05.2021- *REduce, REfolosește, REciclează! – E în puterea ta să fii ECO!*, activitate de reciclare a materialelor din natură, finanțată de **Rafinăria Petrotel- Lukoil** din Ploiești și de **Asociația Second Chance**, în cadrul proiectului inițiat de **Asociația Building Better Futures**. Parteneri: **Primăria Comunei Berceni, Atelierul Tradiția**, comuna Berceni, **Colegiul de Artă Carmen Sylva** din Ploiești; la activitate au participat toți elevii, însoțiți de cadrele didactice de la ciclul primar: profesor învățământ primar Oprica Ana-Maria, clasa pregătitoare, profesor învățământ primar Stratu Georgiana, clasa I, profesor învățământ primar Alexandrescu Florina, clasa a II-a, profesor învățământ primar Băbănuș Alina, clasa a III-a, alături de doamna Director Vasile Doina și doamna Director Adjunct Dragomir Liliana
3. 10.06.2021- *Ziua Eroilor*, activitate desfășurată în parteneriat cu Biserica și Primăria Comunei Berceni; copiii au participat la slujba religioasă, la depunerea de coroane de la Monumentul Eroilor, însoțiți de cadrele didactice de la ciclul primar: profesor învățământ primar Oprica Ana-Maria, clasa pregătitoare, profesor învățământ primar Stratu Georgiana, clasa I, profesor învățământ primar Alexandrescu Florina, clasa a II-a, profesor învățământ primar Băbănuș Alina, clasa a III-a
4. Iulie- august 2021- participarea următoarelor cadre didactice de la nivelul preșcolar și primar, ca voluntari, la *Școala de Vară*, organizată de **Asociația Second Chance**, în parteneriat cu **Primăria Comunei Berceni**: Iordache Mariana, Oprica Ana-Maria, Stratu Georgiana, Alexandrescu Florina, Băbănuș Alina

Școala Gimnazială Corlătești- Structură

1. 22.02.2021- *Povestea mea!*, concurs de povești ilustrate și concurs *Cel mai bun povestitor*, profesor învățământ primar Ciobanu Corina, clasa a III-a
2. 26.02.2021- *Oaspeții primăverii*, învățător Paraschiv Florentina, clasa I
3. 1.03.2021- *Fantezii de primăvară*, expoziție de mărțișoare, desene, felicitări, colaje, profesor învățământ primar Ciobanu Corina, clasa a III-a
4. 05.03.2021- *De ziua ta, mămic!*, activitate cultural-artistică dedicată mamelor, învățător Paraschiv Florentina, clasa I
5. 19.03.2021- Activitatea *Istoria instrumentelor* și *Concert de muzică clasică*, susținut de **Filarmonica Paul Constantinescu** din Ploiești la Căminul Cultural din Corlătești, în cadrul **proiectului social-cultural Muzica ne unește!**, finanțat de **Rafinăria Lukoil din Ploiești**, în parteneriat cu **Primăria Comunei Berceni**, profesor învățământ primar

Ciobanu Corina, clasa a III-a și învățător Stănescu Marinela, clasa a IV-a, cu participarea doamnei Director Vasile Doina și a doamnei Director Adjunct Dragomir Liliana

6. 24.05.2021- *REduce, REfolosește, REciclează!* – *E în puterea ta să fii ECO!*, activitate de reciclare a materialelor din natură, finanțată de **Rafinăria Petrotel- Lukoil** din Ploiești și de **Asociația Second Chance**, în cadrul proiectului inițiat de **Asociația Building Better Futures**. Parteneri: **Primăria Comunei Berceni**, **Atelierul Tradiția**, comuna Berceni, **Colegiul de Artă Carmen Sylva** din Ploiești; la activitate au participat toți elevii, însoțiți de cadrele didactice de la ciclul primar: profesor învățământ primar Tudose Loredana, clasa pregătitoare, învățător Paraschiv Florentina, clasa I, profesor învățământ primar Dumitran Mihaela, clasa a II-a, profesor învățământ primar Ciobanu Corina, clasa a III-a și învățător Stănescu Marinela, clasa a IV-a
7. 27.05.2021- *Alergăm împreună*, activitate sportivă, profesor Mocanu Cătălin, cu participarea elevilor de la ciclul primar
8. 31.05.2021- *Ziua Internațională a Copilului*, activități tematice, învățător Paraschiv Florentina, clasa I
9. 25.06.2021, *Serbarea abecedarului*, montaj literar-artistic, profesor învățământ primar Ciobanu Corina, clasa a III-a

CICLUL GIMNAZIAL

Școala Gimnazială, Comuna Berceni și Școala Gimnazială Corlătești- Structură

1. 11.02.2021- *Caragiale, contemporanul nostru*, activitate cultural-artistică, vizionarea unor secvențe din activitatea trupei de teatru *Gaudeamus* a Școlii Berceni, diriginte Buciumeanu Simona, clasa VIII-aA; diriginte Bălan Paula, clasa a VIII-aC
2. Februarie 2021- *Moda și personalitatea*, activitate cultural- educativă, diriginte Moraru Irina, clasa a V-aC
3. Februarie 2021- *Spune NU violenței!*, diriginte Mărculescu Mădălina, clasa a VIII-aB
4. 24.02.2021- *Dragobetele între mit și realitate*, diriginte Cristea Carmen, clasa a VII-aC
5. 26.02.2021- Participarea la **Concursul regional Mari români**, ediție pandemică; eleva Bucur Maria, clasa a VI-aC, coordonată de doamna profesor Groosa Simona, a obținut premiul I
6. 01.03.2021- *Ziua Mărțișorului*, toți diriginții
7. 03.03.2021- *Expoziție Mărțișor muzical sau cum sună culoarea roz?*, clasele a V-a; profesor coordonator: Groosa Simona
8. Aprilie, 2021- *Teatrul, o artă*- vizionarea unor piese de teatru, diriginte Tănăsescu Andreea, clasa a VII-aC
9. 22.04.2021- Participarea la **Concursul Județean Zâmbește, Pământul e al nostru!**, avizat CAEJI, Brăila, desfășurat on-line; eleva Iancu Claudia, clasa a VI-aA, coordonată de doamna profesor Groosa Simona, a obținut premiul I la Secțiunea Desene

10. 29.04.2021- *Sărbătorile pascale*, desene tematice, diriginte Bălan Paula, clasa a VIII-aC
11. 01.05.2021- Participare la **Concursul Național Primăvara ca o poveste**; elevul Mușat David, Școala Berceni, coordonat de doamna profesor Groosa Simona, a obținut premiul I
12. Mai 2021- *Ne descoperim țara!*- vizionarea unor videoclipuri în vederea descoperirii unor zone turistice inedite, diriginte Mărculescu Mădălina, clasa a VIII-aB
13. 09.05.2021- *Ziua Europei*- prezentări PPT, dezbateri, desene tematice, planșă, toți diriginții
14. Mai 2021- *Bunele maniere*, diriginte Moraru Irina, clasa a V-aC
15. 27.05.2021- *Alergăm împreună*, activitate sportivă, profesor Mocanu Cătălin, cu participarea elevilor de la ciclul gimnazial, Școala Corlătești
16. 01.06.2021- Participarea la **Concursul Național Drepturile Copilului**, al **Organizației Salvați copiii!**; elevul Popa Sebastian, clasa a VIII-aB, coordonat de doamna profesor Groosa Simona, a obținut premiul al II-lea
17. 02.06, 03.06.2021- Activități dedicate *Zilei Internaționale a Copilului*, toți diriginții
18. Iunie 2021- *Un mediu curat, o viață sănătoasă*, diriginte Moraru Irina, clasa a V-aC
19. **Vizită virtuală la Muzeul Național Grigore Antipa** din București, diriginte Tănăsescu Andreea, clasa a VII-aC
20. 10.06.2021- *Ziua Eroilor*, program artistic, desfășurat la Monumentul Eroilor din centrul satului Berceni, susținut de elevi ai ciclului gimnazial, coordonați de doamnele profesor Ioniță Diana și Buciumeanu Simona
21. 25.06.2021- *Festivitatea de închidere a anului școlar*, cu participarea tuturor diriginților; cu această ocazie s-a desfășurat un program artistic, susținut de elevi ai ciclului gimnazial de la Școala Berceni, coordonați de doamna profesor Ioniță Diana
22. Iulie- august 2021- participarea următoarelor cadre didactice de la nivelul gimnazial, ca voluntari, la *Școala de Vară*, organizată de **Asociația Second Chance**, în parteneriat cu **Primăria Comunei Berceni**: Vasile Doina, Dragomir Liliana, Buciumeanu Simona.

Activitatea diriginților

Comisia metodică a diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior, din cauza desfășurării procesului instructiv-educativ în mediul online. Pe parcursul anului școlar 2020-2021, în cadrul Comisiei metodice a Diriginților au fost derulate următoarele activități:

- ✓ La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar temele dezbătute au respectat, la rândul lor, Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor. Și în semestrul al II-lea al anului școlar 2020-2021, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să

materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

- ✓ Ședințele cu părinții s-au desfășurat atât în mediul online, pe platforma școlii, cât și fizic, după reîntoarcerea la școală.
- ✓ Profesorii diriginți au fost instruiți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare în mediul online.
- ✓ Au fost utilizate strategii didactice, în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.

12. COMISIA C.E.A.C.

În acest an școlar s-a constituit Comisia de calitate conform legislației.

ACȚIUNI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR
Îmbunătățirea Proiectului de Dezvoltare Instituțională (P.D.I) cu programe și activități la inițiativa Consiliului profesoral, a structurilor reprezentative ale părinților, ale educabililor, ale administrației locale și a altor instituții reprezentative la nivelul comunității
Proiectarea activităților compartimentelor și comisiilor pe baza colectării feedback-ului din partea beneficiarilor
Proiectarea activităților de învățare în conformitate cu nevoile elevilor
Realizarea unor noi activități metodice în unitatea de învățământ, cu participarea cadrelor didactice
Îmbunătățirea activității didactice prin utilizarea rezultatelor activităților metodice sau de cercetare științifică, desfășurate la nivel local, regional
Testări periodice asupra nivelului de pregătire a elevilor, încurajarea lor în asumarea responsabilității pentru propriul proces de învățare
Implicarea profesorilor în problemele de orientare și consiliere. Utilizarea rezultatelor activităților de orientare și consiliere pentru îmbunătățirea activității curente și a ofertei educaționale cu scopul de a spori calitatea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi
Achiziția fondului de carte și a fondului de material didactic luând în considerare cerințele curriculare și solicitările personalului didactic și ale elevilor;
Îmbunătățirea funcționalității spațiilor școlare;
Planificarea activităților extracurriculare cu implicarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității;

Acțiuni care să favorizeze dezvoltarea profesională a corpului profesoral concretizate în creșterea calității proiectării, organizării și evaluării activității didactice.
Îmbunătățirea proiectului de parteneriat cu reprezentanții comunității, prin participarea elevilor, a părinților și corpului profesoral la diverse activități organizate de către comunitate sau implicarea comunității în activitățile organizate în cadrul școlii.
Stimularea lucrului în echipă, evaluarea performanțelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.
Întocmirea obiectivă a rapoartelor de autoevaluare de la nivelul comisiilor și utilizarea rezultatelor pentru optimizarea activității
Dotarea cu mijloace de învățământ performante

13.FORMAREA PERSONALULUI DIDACTIC

Pe parcursul anului școlar 2019- 2020 în cadrul Comisiei de formare si dezvoltare

s-au desfășurat următoarele activități:

1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu „Programele de formare continuă și perfecționare o dată la 5 ani” organizate de Casa Corpului Didactic Prahova;
2. Intocmirea, verificarea și transmiterea la ISJ Prahova a dosarelor pentru echivalarea gradelor didactice și/ sau a studiilor postuniversitare în credite profesionale transferabile.
3. Consilierea cadrelor didactice pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice și afișarea metodologiei pentru înscrierea la obținerea gradelor didactice;
4. Verificarea dosarelor cadrelor didactice înscrise pentru susținerea gradelor didactice și transmiterea lor la ISJ Prahova la inspectorul de specialitate;
5. Transmiterea la ISJ Prahova la inspectorul de specialitate a cererilor de preînscrisoare la gradele didactice;
6. Transmiterea la CCD Prahova a documentelor solicitate: Fișa de formare 2 și Centralizator.

Pe parcursul anului școlar 2019-2020, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră, s-a realizat prin:

- studiu individual de specialitate, autoperfecționare;

- activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice, prin schimburi de experiență profesională;
- implicarea în realizarea unor publicații de specialitate în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate și avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice.

Astfel, toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat în mod constant la toate activitățile comisiilor metodice și ale cercurilor pedagogice desfășurate în intervalul menționat, unde s-au implicat activ prin desfășurarea unor lecții de diseminare a rezultatelor muncii lor la catedră, servind drept exemple de bune practici pentru colegii aflați la început de carieră.

S-au întocmit situații statistice cu cadrele didactice implicate în sistemul de perfecționare prin activitatea metodică desfășurată la nivel de școală, cu cadrele didactice implicate în sistemul de perfecționare prin intermediul centrelor de formare continuă, centrelor pedagogice și CCD Prahova, precum cu personalul nedidactic cuprins la cursuri de perfecționare periodice organizate de CCD.

S-a realizat informarea curentă a personalului didactic și nedidactic asupra modului de organizare și desfășurare a cursurilor la centrele de perfecționare acreditate M.E.C.I.

Perfecționarea personalului prin intermediul centrelor de formare continuă
s-a realizat prin stabilirea nevoii de perfecționare pentru anul școlar în curs, înscrierea la cursuri de perfecționare și participarea la aceste cursuri. Astfel, pe parcursul primului semestru al anului școlar 2019- 2020 aproximativ 4 cadre didactice au participat la cursuri de formare și/sau perfecționare

Perfecționare prin grade didactice

S-a realizat prin informarea cadrelor didactice asupra condițiilor și perioadei de înscriere la grade didactice, programarea inspecțiilor curente în vederea înscrierii la gradul II sau I.

PREÎNSCRIERE

GRADUL II

- Păiș G. Ionuț Costin- Prof. istorie

GRADUL I

- Dumitru (Pipelea) G. Violeta Elena – Prof. biologie

ÎNSCRIERE

DEFINITIVAT

- Nicolae (Manolache) L. Ioana Livia - Prof.înv.preșcolar
- Grossa G. Simona Gabriela – Educație plastică

GRADUL II

- Chivu (Elena) Mariana Petruța - Învățător
- Iordache (Cristea) Loredana Nicoleta - Prof.înv.preșcolar

Formarea personalului prin conversie și reconversie profesională.

S-a realizat prin informarea personalului didactic asupra centrelor universitare care organizează cursuri de conversie și reconversie , condițiile și perioadele de înscriere.

Formarea personalului didactic auxiliar și nedidactic

S-a realizat prin stabilirea nevoii de perfecționare a personalului didactic auxiliar și nedidactic, prin stabilirea ofertei de perfecționare precum și organizarea și desfășurarea acțiunilor de perfecționare acolo unde este cazul.

Activități din cadrul comisiilor și cercurilor metodice

Activitățile desfășurate în cadrul cursurilor de formare, participarilor la simpozioane, conferințe, seminarii, sesiuni de comunicari și în cadrul comisiilor și cercurilor metodice au avut un rol important în formarea continuă a cadrelor didactice prin varietatea și complexitatea temelor abordate, care au vizat:

- realizarea obiectivelor cuprinse în planul managerial
- colaborarea în realizarea planificărilor, proiectelor de lecții și a testelor de evaluare
- analiza rezultatelor obținute de elevi, realizarea progresului școlar
- schimbul de bune practici pentru asigurarea calității în educație
- abordarea crosscurriculară a disciplinelor

- colaborarea între învățători și profesori în vederea creșterii calității actului educațional

În vederea obținerii celor 90 de credite profesionale transferabile, cadrele didactice care au absolvit gradul I și gradul II au solicitat conducerii școlii echivalarea în credite profesionale transferabile a acestor perfecționari. În urma analizei dosarelor depuse, comisia întocmită în vederea echivalării în credite profesionale transferabile a perfecționării prin grade didactice, a acordat cele 90 de credite cadrelor didactice în caz.

Dosare echivalare : Dumitru Violeta – echivalare gradul II
Drăghici Andreea – echivalare gradul I
Ciobanu Corina- echivalare gradul I
Dragomir Liliana – echivalare master în specialitate

14. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI A DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Membrii comisiei au derulat pe parcursul anului școlar o activitate de monitorizare a comportamentului școlar al elevilor, identificarea elevilor cu potențial violent, precum și activități educative de prevenire a comportamentelor școlare indezirabile și activități de informare a părinților în legătură cu aceste comportamente.

La sfârșitul semestrului I, în urma analizelor făcute de domniile învățători și de domniile diriginți situația privind abaterile disciplinare, frecvența la orele de curs se prezintă conform statisticilor anexate la acest raport .

S-au avut în vedere elevii:- cu limbaj violent;

- care au adus atac verbal la persoană;

- care au adresat amenințări către unii elevi,

către colegii de clasă și chiar unor profesori;

- cu mai mult de 20 de absențe nemotivate pe

semestrul I;

-cu abateri disciplinare și cu nota scăzută la

purtare.

Elevii cu comportarea ce lasă mult de dorit sunt sancționați cu scăderea notei la purtare, atenționarea familiei, cu muștrări în fața colectivului de elevi ,în fața domnilor profesori.

Alte fapte , reclamații au fost soluționate de d-na director împreună cu consiliul de administrație,și cu inspectoratul școlar.

Toate faptele de indisciplină sunt consemnate în registrul de procese verbale de către domnii profesori de serviciu din ziua respectivă.

Activități desfășurate :

- Stabilirea rolului comisiei și a atribuțiilor membrilor acesteia- sept. 2020;
 - Încheierea Parteneriatului de colaborare Școală- Poliție- octombrie 2020;
 - Prelucrarea de către prof. diriginți, atât în cadrul orelor de dirigienție, cât și în cadrul ședințelor cu părinții a următoarelor proceduri: Procedura operațională privind accesul în unitate al părinților / susținătorilor legali și al persoanelor străine/ vizitatorilor; Procedura operațională privind accesul în unitate al elevilor și personalului școlar- la începutul anului școlar/ ori de câte ori este nevoie;
 - Consemnarea faptelor de indisciplină atât în registrul fiecărei clase, cât și registrul prof. de serviciu;
 - Activități derulate în parteneriat cu Poliția Berceni- oct. 2020;
 - Prezentarea referatului „ Puterea exemplului din familie” de către d-na prof. Moraru Irina- noiembrie 2020;
 - Analiza chestionarului aplicat elevilor privind agresivitatea în școală- decembrie 2020;
 - Lecții demonstrative:„ **Violența școlară- factor de risc pt. elevi, părinți, profesori**” – propunător prof. Mihai Maria-Alice, clasa a VIII-a B- oct. 2020;
- „ **Ce înseamnă să fii tolerant**”- propunător prof. Moraru Irina, Cls a VII-a C- dec. 2020;

Nu au fost semnalate fapte de corupție în școala noastră pe parcursul anului școlar.

17. COMITETUL DE PĂRINȚI

În luna octombrie 2020 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2020-2021 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general.

Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

18. BIBLIOTECA

Activitatea bibliotecii a fost coordonată de doamna Olar Corinal, și a constat în următoarele activități:

- colectarea manualelor de la elevii claselor care au terminat clasa a VIII –a ;
- repartizarea manualelor la clasele preg.-VIII, care s-a realizat până la data de 11 septembrie 2020 pentru a evita supraaglomerarea bibliotecii la început de an școlar;
- întocmirea comenzilor de manuale pentru anul școlar 2021-2022;
- selecția cărților propuse pentru casare și finalizarea actelor în vederea efectuării propriu-zise a activității;
- recondiționarea volumelor deteriorate cu ajutorul unor elevi prieteni ai cărții;

19. CONCLUZII

Sintetizând cele menționate, putem aprecia următoarele:

Puncte tari

- Au fost realizate activități educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activităților instructiv-educative și administrativ-financiare;
- Au fost realizate lucrări de reabilitare a clădirilor;

Puncte slabe

- Pregătirea unor elevi evidențiată prin rezultatele la învățătură și frecvență nu este la nivelul standardelor de calitate;
- Lipsa de implicare a unor parinti in ceea ce priveste pregatirea elevilor pentru activitatile desfasurate la scoala.
- Lipsa de participare a unor parinti la orele de consiliere si la sedintele cu parintii.
- Neprezentarea la scoala a unor parinti, cel putin o data pe luna asa cum prevede legislatia in vigoare.

Director,
Prof. Vasile Doina Mariana